



FICHE DE POSTE

Educateur de jeunes enfants (H/F) – Crèche Coccinelle et coquelicot

Date de création : 03/07/2024

Date de modification :

Caractéristiques de l'emploi

Filière professionnelle	Emploi	Temps de travail	Points de responsabilité
Educative	EJE	35h	NON
Convention collective	Classification	Grille	Diplôme requis
CCNT 1966	Annexe 3	EJE	DEEJE

Conditions de travail

Affectation	ADEFO	Crèche Coccinelle et coquelicot
Durée hebdomadaire du travail	35h, dont 20% dédié à la mise en œuvre d'objectifs personnalisés pour les enfants et leurs familles ainsi qu'à des tâches liées au fonctionnement courant de la crèche	
Contraintes horaires	Amplitude horaire 7h30-18h15 selon planning prévisionnel Travail possible le samedi selon projets spécifiques liés au soutien à la parentalité	
Astreintes	Non	
Spécificités du poste	Changements d'horaires possibles selon les absences du personnel Congés obligatoires durant les périodes de fermeture de la crèche Structure avec arrivée des enfants à tout moment de la journée, d'où la nécessité d'être accueillant et attentif aux multiples informations données par la famille et avoir de la rigueur dans la transmission de ces informations dans l'équipe Gestes et postures auprès des enfants (changes, jeux, surveillance de la sieste, être assis à leur hauteur sur un tapis), et manipulations de matériel	
Remplacement	Oui, sur temps de présence auprès des enfants	
Modalité de congés annuels	Congés obligatoires pendant les périodes de fermeture Validation par N+1	

Positionnement du poste

Rattachement hiérarchique	Chef de service Directeur adjoint
Niveau de responsabilité	
Rattachement fonctionnel	Educateur de jeunes enfants coordinateur
Encadrement	Stagiaire
Délégation	Non
Circuit d'information	Qui procure au salarié les informations nécessaires à l'accomplissement de son travail ?
	Chef de service, Directeur adjoint
	Réunions auquel participe le salarié :
	Réunions de service Analyse de la pratique Réunions partenariales

Mission globale

- Participer à l'écriture et à la mise en place des projets
- Accueillir et prendre en charge l'enfant dans sa globalité
- Accueillir et accompagner les familles
- Participer au bon fonctionnement de la structure dans le cadre du projet d'établissement et assurer avec l'équipe la cohérence de l'action éducative
- Contribuer à la gestion administrative de la structure
- Concourir à l'entretien des espaces de vie de l'enfant d'un point de vue technique et logistique

Mission spécifique liée au service

- Accueillir les enfants et leurs familles suivant les projets, consignes, chartes et protocoles présents dans la structure
- Savoir identifier les besoins de chaque enfant confié et y apporter une réponse adaptée, effectuer les soins qui en découlent (repas, sommeil, hygiène, activités, communication) individuellement et en groupe
- Accompagner un groupe d'enfants dans les activités quotidiennes, en lien avec les autres professionnels petite enfance
- Proposer, encadrer et évaluer les activités diverses qui amènent vers le développement et l'éveil en fonction de chaque âge et de chaque enfant
- Mettre à jour et utiliser quotidiennement le logiciel d'activité
- Apporter un soutien dans le rôle des parents et les orienter vers l'équipe de direction en cas de besoin
- Travailler en collaboration avec les autres services de l'ADEFO
- Coopérer avec tous les professionnels intervenant dans la structure (médicaux, paramédicaux, services de la PMI, du CAMPS...)

- Participer à l'élaboration du projet pédagogique et à sa mise en application avec un esprit de cohésion avec tous les membres de l'équipe
- Référencer les besoins en matériels et préparer les commandes
- Réaliser les commandes des repas hebdomadaires
- Veiller à la sécurité et repérer les dangers pour les enfants
- Participer à l'entretien d'un environnement propre autour des enfants, stimulant et adapté (règles d'hygiène, sécurité des locaux, nettoyage et désinfection des locaux et du matériel)
- Participer à l'accueil et à l'encadrement de stagiaires

Compétences et savoir-être requis

<p>Compétences</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissances dans le domaine de la petite enfance et de la parentalité • Travail en partenariat et en réseau • Capacité à identifier les priorités, engager les actions nécessaires et répondre à l'urgence en lien avec le recours hiérarchique si nécessaire • Maîtrise de l'outil informatique • Connaissance de la Protection de l'enfance
<p>Savoir-faire</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Observer et analyser les besoins des enfants • Maîtriser les écrits professionnels et promouvoir l'individualisation des réponses aux besoins singuliers de chaque enfant et de sa famille • Conduire un entretien avec les familles • Développer les partenariats requis autour de la situation des enfants • Savoir actualiser ses connaissances sur tous les champs en lien avec la petite enfance (politique sociale, législation...) • Premiers gestes d'urgence et respect des consignes de sécurité • Inscrire l'action éducative en lien avec la réalité et les contraintes de l'établissement • Exercer une fonction d'expertise « petite enfance » • Adapter l'intervention aux besoins spécifiques d'enfants ayant des troubles neuro développementaux
<p>Savoir-être</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'éthique • Force de proposition • Respect de la confidentialité, discrétion • Flexibilité • Polyvalence

Adaptation aux évolutions : les descriptifs de cette fiche de poste ne sont ni restrictifs, ni exhaustifs, et peuvent être modifiés à tout moment en fonction des besoins et de l'évolution du service.